



Verbale d'incontro dell'Organismo Indipendente di Valutazione di ARCS

Data	03/02/2023
Ora	10:00 – 10:55
Luogo/Sede	L'incontro si svolge per via telematica, mediante l'utilizzo della piattaforma TEAMS, seguita dallo scambio della documentazione a mezzo di posta elettronica per l'approvazione di quanto discusso.

Presenti	<i>Nome Cognome</i>	<i>Ruolo</i>
	Patrizia Mangione	Presidente OIV
	Davide Zanchi	Componente OIV
	Angelo Michele Pescarmona	Componente OIV
	Alessandro Camarda	Responsabile SSD Affari Generali/RPCT
	Teresa Marzetti	SSD Affari Generali
	Sonia Sacilotti	SC Pianificazione, Programmazione e Controllo direzionale
	Barbara Tesini	SC Gestione Risorse Umane

Argomenti trattati

1. Monitoraggio II semestre 2022 degli obblighi di trasparenza e delle misure previsti dal PIAO 2022-2024 – Sezione Prevenzione della Corruzione e Trasparenza

Il dott. Camarda espone la metodologia utilizzata per effettuare il monitoraggio semestrale degli obiettivi di trasparenza ed anticorruzione e illustra ai presenti la documentazione inviata (comunicazione elettronica del 01.02.2023) relativa al II semestre 2022.

Per quanto riguarda gli obblighi di trasparenza, la documentazione rappresenta, per ciascun obbligo, il grado di adempimento (totale/parziale/nullo) posto in essere dalle strutture aziendali soggette a tali obblighi.

Si riscontra che tutte le strutture hanno adempiuto agli obblighi entro i

Argomenti trattati

termini previsti dal PIAO 2022-2024 – Appendice 2 – Allegato 6.

Tutte le strutture, entro il termine, hanno, altresì, dato riscontro al monitoraggio inoltrando al RPCT le dichiarazioni di avvenuta attuazione delle misure previste dal PIAO 2022-2024 – Sezione Prevenzione della Corruzione e Trasparenza.

In riferimento agli obblighi di prevenzione della corruzione è stato effettuato un controllo a campione per la verifica della corretta adozione delle misure anti corruttive.

L'unica mancata adozione è riferita alla misura *M6-Rotazione del personale o misure alternative* riferita alla SC Gestione Risorse Umane, per la quale è stata fornita motivazione da parte della struttura.

Si rileva positivamente come alcune strutture, quale ad esempio:

- la SC Gestione Prestazioni Sanitarie abbia relazionato in modo dettagliato sulla misura di competenza, inviando anche documentazione ulteriore (attività non prevista dal monitoraggio della Sezione Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del PIAO 2022-2024) comprovante lo stato di attuazione della stessa;
- la SC Farmacia Centrale congiuntamente con la SC Gestione Servizio Logistico Alberghiero, in condivisione con le Aziende Sanitarie regionali, abbiano adottato una Procedura per la corretta gestione delle scorte Magazzino Centralizzato.

La misura *M3-Formazione*, che per il 2022 ha previsto la partecipazione obbligatoria del personale neoassunto ad almeno un corso di anticorruzione e trasparenza organizzato dall'Azienda, è stata adottata da tutte le strutture: complessivamente la partecipazione rilevata risulta alta.

Al fine di rendere maggiormente fruibili ed evidenti i risultati del monitoraggio in oggetto, sono state inviate all'Organismo le tabelle e i grafici di sintesi complessivi dei risultati.

L'OIV prende atto dei risultati del monitoraggio e ne valida i contenuti.

2. Varie ed eventuali

Il dott. Camarda riferisce che è fase di redazione il PIAO 2023-2025, in particolare la Sezione Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, tenuto conto del nuovo assetto organizzativo aziendale, dei risultati dei monitoraggi precedenti e dei recenti interventi normativi (PNA 2022). L'intenzione è di approvare il PIAO 2023-2025 entro il mese di marzo, ricordando che ARCS è in esercizio provvisorio.

La dott.ssa Sacilotti comunica che, nonostante non siano ancora state adottate dalla Regione le Linee di gestione per l'anno 2023, sono già stati calendarizzati gli incontri per le schede di budget nel mese di febbraio. Il monitoraggio per l'anno 2022 è stato avviato e si sta già procedendo

Argomenti trattati

all'aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance.

La dott.ssa Tesini illustra il lavoro svolto dalla Commissione di Conciliazione, istituita a fronte di due istanze pervenute nel 2022 nei confronti della valutazione individuale dell'anno 2021, i cui lavori sono stati trasmessi all'OIV con comunicazione elettronica del 02.02.2023.

Dalla lettura del verbale si rileva che la Commissione ha evidenziato, in particolare, alcune criticità nelle fasi di monitoraggio degli obiettivi da parte dei responsabili e di feedback agli operatori.

La dott.ssa Sacilotti specifica, al riguardo, le modalità di svolgimento dei monitoraggi sugli obiettivi della struttura in questione e gli esiti degli stessi.

La dott. Tesini ricorda che la valutazione individuale ha un impatto sia sulle quote incentivanti annuali che soprattutto sulle progressioni economiche del personale del comparto: nel caso in esame, la valutazione 2021 ha influito significativamente sulla progressione 2022 e presumibilmente influenzerà anche l'eventuale progressione 2023.

Viene, poi, precisato che il dipendente interessato è tenuto a comunicare la volontà di accettare o meno l'esito della conciliazione entro il 17/2; dell'evoluzione della pratica sarà data informazione all'OIV.

Anche per la seconda istanza si seguirà analogo iter.

L'OIV esprime rileva, in prima battuta la non necessità di entrare nel merito dei risultati delle valutazioni individuali, evidenziando che dalla lettura della documentazione fornita è emerso che il raggiungimento degli obiettivi di budget è stato misurato secondo indicatori oggettivi e segnalando come il proprio compito risieda nella verifica della presenza e dell'applicazione di un percorso di valutazione della performance organizzativa ed individuale predefinito e strutturato.

Considerando inoltre, sempre da quanto emerso dalla lettura della documentazione fornita, che le criticità rilevate attengono alla gestione interna alla struttura, l'OIV ritiene di richiamare l'attenzione sulla responsabilizzazione del valutatore intermedio, considerate le ricadute sui dipendenti dei comportamenti dallo stesso assunti, in particolare, sulle fasi di rendiconto infrannuale degli obiettivi e sull'informazione dei dipendenti in merito al progressivo grado di raggiungimento degli stessi. Appare infine, in questo senso, estremamente importante il momento di rinegoziazione del budget per favorire il feedback di confronto con i propri collaboratori.

Viene deciso che, indicativamente, la prossima seduta dell'OIV si terrà il 24/03/2023.

Allegati:

- Monitoraggio II semestre 2022 del PIAO 2022-2024, Sezione Prevenzione della Corruzione e Trasparenza

L'Organismo Indipendente di Valutazione

dott.ssa Patrizia Mangione

ing. Davide Zanchi

dott. Angelo Michele Pescarmona